

ПРИНЯТО

**Протокол Управляющего совета
от 30.08.2023 № 3**



СОГЛАСОВАНО

**Протокол заседания педагогического
совета
от 30.08.2023 № 1**

СОГЛАСОВАНО

**Протокол заседания Совета
обучающихся
от 29.08.2023 № 1**

СОГЛАСОВАНО

**Протокол заседания Совета родителей
(законных представителей)
обучающихся
от 29.08.2023 № 1**

Положение

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Гимназия № 31»
по основным общеобразовательным программам**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 31» (далее – МАОУ «Гимназия № 31») по основным общеобразовательным программам (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115;

федеральными образовательными программами, основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО, СОО).

Уставом и локальными нормативными актами муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 31» (далее - МАОУ «Гимназия № 31»)

1.2. Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Гимназия № 31» по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МАОУ «Гимназия № 31» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.4. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки качества образования, достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки, промежуточной аттестации, портфолио, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.5. Для обучающихся с ОВЗ в МАОУ «Гимназия № 31» создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП соответствующего уровня образования.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами

работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур МАОУ «Гимназия № 31».

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ООО, СОО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

определения степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;

коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

предупреждения неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся МАОУ «Гимназия № 31», за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в МАОУ «Гимназия № 31» для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно.

3.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе:

письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);

устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме; экспертной оценки индивидуального или группового проекта обучающихся;

иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

3.6. Порядок проведения текущего контроля.

3.6.1. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся 1-11 классов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

Во 2–11-ых классах текущий контроль успеваемости осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости (электронном дневнике) в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом МАОУ «Гимназия № 31».

Отметки за устные ответы выставляются в ЭЖ непосредственно на уроке. Отметка за выполненную письменную работу заносится в ЭЖ:

во 2-9 классах к следующему уроку, при большом количестве работ (более 70) – не позднее, чем через один урок, в 10-11 классах не позднее, чем через неделю;

за изложения и сочинения в начальных классах не позднее, чем через два дня, в 5-9 классах – через неделю;

за сочинения в 10-11 классах – в течение 10 дней после их проведения.

3.6.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых, годовых отметок.

Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных образовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники МАОУ «Гимназия № 31». Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.6.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся по индивидуальным учебным планам, осуществляется только по предметам включенным в этот план.

3.6.4. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти

осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

3.6.5. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение специальных оценочных процедур:

по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.6.6. При отсутствии обучающегося на письменной работе по уважительной причине непосредственно в день ее проведения, обучающийся обязан выполнить пропущенную работу на другом уроке или дополнительном занятии после освоения им пропущенного материала, но не позднее 2-х недель.

3.6.7. Отметки за устные и письменные работы по предметам учебного плана выставляются в соответствии с критериями оценивания.

3.6.8. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие.

3.6.8.1. Отметки за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно за 2 дня до начала каникул, и доводятся до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) классными руководителями. Срок выставления годовых отметок устанавливается приказом директора МАОУ «Гимназия № 31» о завершении учебного года.

3.6.8.2. При выставлении отметки за четверть (полугодие), применяется средневзвешенная система оценивания, которая включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного периода (четверти, полугодия) за различные виды учебной работы (диагностические работы, контрольные работы, самостоятельные работы, тесты, защиты проектов, ответы на уроке, домашние работы и т. д.). Удельный вес отдельных видов текущего контроля устанавливается с учетом специфики вида деятельности. Принятые нормативы требуют неукоснительного их соблюдения всеми учителями-предметниками. Средневзвешенная отметка подсчитывается в системе электронного журнала автоматически. Алгоритм нахождения средневзвешенного балла представлен в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.6.8.3. При выставлении отметок за четверть (полугодие) учитывается количество текущих отметок:

не менее 3-х отметок по различным темам учебной программы, если предмет изучается в течение одного часа в неделю;

не менее 5-ти отметок по различным темам учебной программы, если предмет изучается 2 часа в неделю;

не менее 7-ми отметок по различным темам учебной программы, если предмет изучается 3 и более часов в неделю.

3.6.8.4. Обучающиеся, пропустившие по неуважительным причинам 50% учебного времени и не имеющие текущих отметок, не аттестуются за четверть (полугодие, год). В журнале на предметной странице и в сводной ведомости успеваемости делается запись «н/а». При наличии текущих отметок данные обучающиеся могут быть аттестованы после сдачи зачетов по пропущенным темам.

3.6.8.5. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной документально, 50% учебного времени, может быть выставлена отметка за четверть (полугодие, год) после сдачи зачетов по пропущенным темам. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке.

3.7. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом МАОУ «Гимназия № 31».

3.8. Текущий контроль обучающихся с использованием дистанционных технологий.

3.8.1. Текущий контроль с использованием дистанционных технологий осуществляется в режимах он-лайн или офф-лайн в зависимости от формы и средств его осуществления.

3.8.2. Форму текущего контроля и средства его осуществления определяет учитель с учетом контингента обучающихся, возможностей дистанционного обучения каждого учащегося, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля должна быть представлена в рабочих программах по предмету.

3.8.3. Формы текущего контроля с использованием дистанционных образовательных технологий:

письменные работы и рефераты;

проектные работы;

тесты;

устные ответы.

3.8.4. Средствами осуществления текущего контроля с использованием дистанционных технологий являются:

образовательные онлайн-платформы (Сферум, Учи.ру, Российская электронная школа, Инфоурок и др.);

информационная система «Моя школа»;

цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;

skype – общение;
облачные сервисы;
e-mail;

электронные носители мультимедийных приложений к учебникам;
электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

3.8.5. Отметка за выполнение заданий текущего контроля выставляется в ЭЖ на ту дату, когда было дано задание текущего контроля в режиме офф-лайн, или на ту дату, когда проводилось занятие в режиме он-лайн.

4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения ООП соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях: объективного установления фактического уровня освоения и достижения результатов освоения ООП;

оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

оценки сформированности универсальных учебных действий и динамики индивидуальных образовательных достижений.

4.3. Промежуточную аттестацию в МАОУ «Гимназия № 31»:

в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования со 2-го класса, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

могут проходить по заявлению совершеннолетние обучающиеся или по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетние обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования (далее – экстерны).

4.4. Промежуточная аттестация проводится по окончании учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом. Сроки проведения определяются приказом МАОУ «Гимназия № 31» о завершении учебного года.

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме годовой письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или контрольная работа, защита проекта). По предметам музыка, изобразительное искусство, ОДНКР, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, предметам, включенным в часть учебного плана, формируемую участниками

образовательных отношений, промежуточная аттестация проводится на основе учета текущих достижений.

4.6. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибальной системе оценивания.

4.7. Отметки за годовую письменную работу обучающихся фиксируются педагогическим работником в ЭЖ, выставляются отдельной графой после отметки за 4 четверть.

4.8. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за годовую письменную работу, и проведение промежуточной аттестации по итогам учебного года для отсутствовавших ранее обучающихся.

4.9. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более одной письменной работы в день.

4.10. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники МАОУ «Гимназия № 31». Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому и в ЭЖ класса.

4.11. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации.

4.12. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой письменной работы, выставляются всем обучающимся в ЭЖ целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Положительная годовая отметка не может быть выставлена при неудовлетворительной отметке за годовую письменную работу.

4.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.14. Неудовлетворительная годовая отметка по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности в ЭЖ не выставляется. В дальнейшем отметка выставляется по результатам ликвидации академической задолженности.

4.15. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации (далее – КИМы) разрабатываются руководителями методических объединений с учетом содержания учебных программ и рассматриваются на заседании методического совета. КИМы включают в себя тексты заданий, критерии оценивания работы и перечень приборов, материалов и технических средств, разрешенных при проведении письменной работы по соответствующему предмету. Демоверсии КИМов размещаются на официальном сайте МАОУ «Гимназия № 31» в сети Интернет, на информационных стендах в учебных кабинетах не позднее 1 февраля текущего учебного года.

КИМы до начала проведения годовых письменных работ хранятся с соблюдением требований информационной безопасности по работе с документами ограниченного доступа.

4.16. Результаты годовых письменных работ доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем через 2 рабочих дня после проведения письменной работы.

4.17. К общественному контролю за проведением промежуточной аттестации могут привлекаться представители учредителя, члены Управляющего совета МАОУ «Гимназия № 31», родители (законные представители) обучающихся, представители других образовательных учреждений.

4.18. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами письменных работ, выставленной четвертной (полугодовой), годовой отметкой по предмету необходимо подать письменное заявление в конфликтную комиссию не позднее, чем через 2 рабочих дня со дня информирования классным руководителем об итогах успеваемости. Порядок и сроки работы конфликтной комиссии определяются Положением о конфликтной комиссии при проведении промежуточной аттестации МАОУ «Гимназия № 31».

5. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

5.1. Лица, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МАОУ «Гимназия № 31».

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать МАОУ «Гимназия № 31» для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

5.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

5.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения

образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами МАОУ «Гимназия № 31».

5.5. МАОУ «Гимназия № 31» утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестации экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

5.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

5.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом МАОУ «Гимназия № 31».

5.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

5.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

5.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по ООП соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.12. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МАОУ «Гимназия № 31» в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами МАОУ «Гимназия № 31».

5.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

5.14. Срок подачи заявления на зачисление в МАОУ «Гимназия № 31» для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

по ООП ООО – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

по ООП СОО – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

5.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП ООО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не

ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП СОО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

5.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

6. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц с ОВЗ

6.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;

привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;

адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);

при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

увеличение времени на выполнение заданий;

возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

6.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося,

проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

6.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

7. Ликвидация академической задолженности

7.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора МАОУ «Гимназия № 31» на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

7.2. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные МАОУ «Гимназия № 31» сроки.

7.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора МАОУ «Гимназия № 31» создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

7.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

7.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

7.6. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

7.7. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в электронном журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8. Разграничение видов работ при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

8.1. Администрация МАОУ «Гимназия № 31»:

утверждает состав лиц, привлекаемых к проведению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

информирует участников образовательных отношений о принятых педагогическим советом решениях по вопросам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

составляет график проведения контрольных мероприятий;

проводит мониторинговые исследования качества образования с использованием результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

осуществляет тематический контроль деятельности педагогических работников по подготовке и проведению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

привлекает представителей Управляющего совета, родительской общественности к осуществлению общественного контроля при проведении промежуточной аттестации;

обеспечивает функционирование на информационном сайте МАОУ «Гимназия №31» раздела по вопросам подготовки и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

организует текущее консультирование всех категорий участников образовательного процесса по вопросам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

готовит распорядительные документы, инструктивные материалы, регулирующие процедуры текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации;

формирует конфликтную комиссию и организует рассмотрение апелляций обучающихся по вопросам промежуточной аттестации;

обеспечивает ведение баз данных, включая результаты портфолио обучающихся;

готовит материалы для отчета о самообследовании по результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

8.2. Руководители методических объединений:

разрабатывают диагностические, контрольные измерительные и методические материалы, регулирующие процедуры проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

организуют консультирование учителей-предметников по порядку проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, организации проверки и оценивания письменных работ обучающихся, творческих, исследовательских работ и проектов;

представляют для размещения на информационном сайте МАОУ «Гимназия № 31» демонстрационные версии контрольных измерительных и методических материалов;

проводят анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

8.3. Учителя-предметники:

определяют и закрепляют в рабочих программах форму проведения текущего контроля успеваемости, критерии оценки устных ответов и письменных, творческих, исследовательских работ и проектов обучающихся;

информируют обучающихся о результатах текущего контроля успеваемости в сроки, определенные настоящим Положением;

принимают участие в обсуждении вопросов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации на заседаниях методических объединений, педагогического совета, готовят предложения по принимаемым решениям;

вносят коррективы в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

организуют консультирование (в том числе через информационный сайт МАОУ «Гимназия № 31») обучающихся, пропустивших занятия по уважительной причине, слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся с целью недопущения академической задолженности;

принимают меры по ликвидации обучающимися академической задолженности.

8.4. Классные руководители:

обеспечивают информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения промежуточной аттестации, результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, о решениях, принятых педагогическим советом МАОУ «Гимназия № 31» о переводе в следующий класс, о наличии академической задолженности и условном переводе, о повторном обучении;

совместно с родителями (законными представителями) обучающихся принимают меры по ликвидации академической задолженности;

осуществляют консультативную, методическую помощь обучающимся и их родителям (законным представителям) при формировании «портфолио»;

осуществляют мониторинг индивидуальных образовательных достижений обучающихся класса и готовит предложения по организации учебной и внеучебной деятельности обучающихся.

9. Делопроизводство по результатам промежуточной аттестации

9.1. Протоколы по результатам ликвидации академической задолженности хранятся в МАОУ «Гимназия № 31» в течение одного года.

9.2. КИМы для проведения промежуточной аттестации в письменной форме после проведения передаются учителям-предметникам для использования в работе.

9.3. Письменные работы обучающихся хранятся в архиве гимназии до 31 декабря текущего года.

РАСЧЕТ СРЕДНЕВЗВЕШЕННОЙ ОТМЕТКИ

Каждое задание, каждый вид учебной работы, выполняемой в процессе урочной и внеурочной деятельности, имеет свой собственный вес (контрольная, самостоятельная работа, ответ на уроке, проверка тетрадей – все они будут иметь разный «вес»), что позволяет рассчитывать средневзвешенную отметку и тем самым более объективно оценивать успеваемость обучающихся.

Возможные значения веса отдельных видов учебной работы – от 1 до 10. Формула для расчета средневзвешенного балла: средневзвешенный балл = (сумма произведений отметок на вес каждой из них) : (сумма весов этих отметок).

ПРИМЕР ПОДСЧЕТА

Ученик получил по предмету отметки «5» и «4» за контрольную, отметку «3» за ответ на уроке. Вес контрольных – 10 баллов, вес ответа на уроке – 5 баллов. Найдем средневзвешенный балл: $(5 \times 10 + 3 \times 5 + 4 \times 10) : (10 + 10 + 5) = 4,2$.

Очевидно, средневзвешенная отметка показывает более точный уровень успеваемости. Пропуски (посещаемость) не учитываются при подсчете средневзвешенной отметки. На результат «взвешивания» влияют только отметки.

ВЫСТАВЛЕНИЕ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК ЗА ПЕРИОД АТТЕСТАЦИИ

Перевод средневзвешенного балла в традиционную отметку осуществляется по следующей шкале:

Средневзвешенный балл	2–2,69	2,7–3,69	3,7–4,69	4,7–5
Отметка	«2»	«3»	«4»	«5»

ТАБЛИЦА ВЕСА ТИПОВЫХ ОТМЕТОК

Вид учебной работы	Вес	Вид учебной работы	Вес
Домашнее задание	3	Практическая работа	8
Работа на уроке (задания базового уровня)	4	Тестирование	
Коллективный проект		Зачет	
Проверочная работа	5	Тематическая контрольная работа	
Ответ на уроке		Диктант	
Грамматическое задание		Изложение	
Комплексный анализ текста		Чтение	

Вид учебной работы	Вес	Вид учебной работы	Вес
Работа на уроке (задания повышенного уровня)	6	Анализ текста	10
Словарный диктант		Контрольная работа	
Эссе		Диагностическая контрольная работа	
Устный счет		Итоговая контрольная работа	
Реферат		Лабораторная работа	
Творческая работа		Проект	
Самостоятельная работа	7	Сочинение	
Контрольное списывание		Монолог/диалог	
Тематическая работа		Аудирование	
		Хоровое пение	
		Спортивные нормативы	

**Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации по
образовательной программе соответствующего уровня общего образования**

Литвинчук Лариса Витальевна, 05.01.2012 г.р.

в период с 19.03.2023 по 09.04.2023 прошел(а) промежуточную
аттестацию за 3 четверть 5 класса по основной образовательной
программе основного общего образования МАОУ «Гимназия № 31»

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.	Русский язык	Контрольная работа: сочинение, изложение	5
2.	Иностранный язык	Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение	5
3.	География	Защита проекта	5
4.	<...>		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

отсутствует

Директор МАОУ «Гимназия № 31»

Т.А. Кичаева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 31", Кичаева Татьяна Александровна,
ДИРЕКТОР

13.10.23 12:51 (MSK)

Сертификат DB9F24DE3605C7C709642468FDD3DF59