

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 31»

ПРИКАЗ

26.08.2024 № 244

г. Саратов

**Об организации питания воспитанников
МАОУ «Гимназия №31» на 2024/2025 учебный год**

В соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, установленных СанПиН 2.3/2.4.1.3590-20, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, к атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», с учётом методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 от 18.05.2020 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» и МР 2.2.0180-20 от 18.05.2020 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», с целью организации сбалансированного питания детей дошкольного возраста

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить 10-ти дневное меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, от 3 до 7 лет, посещающих МАОУ «Гимназия № 31» с 12-ти часовым режимом функционирования» (приложение № 1)
2. Организовать питание воспитанников в МАОУ «Гимназия № 31» в соответствии с правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.1.3590-20, «Примерным

10-ти дневным меню для организации питания детей, посещающих МАОУ «Гимназия № 31» с 12-ти часовым режимом функционирования».

3. Назначить Букоткину Е.В., заведующую хозяйством, ответственной за организацию питания воспитанников на 2024/2025 учебный год.

4. Заведующую хозяйством МАОУ «Гимназия № 31» (Букоткина Е.В.):

4.1. ежедневно вывешивать в уголке для родителей меню (информацию) и рекомендуемый набор продуктов на ужин детям дома;

4.2. составлять ежедневно меню-требование установленного образца с учётом состояния здоровья детей и указанием выхода блюд для разного возраста;

4.3. при отсутствии каких-либо продуктов, производить замену их на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов;

4.4. осуществлять контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;

4.5. осуществлять контроль правильного хранения и соблюдения срока реализации продуктов;

4.6. осуществлять снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале готовых блюд, оценки готовых блюд и разрешения их выдачи;

4.7. осуществлять ежедневный забор суточной пробы готовой продукции, правильное её хранение с приложением названий забранной пробы;

4.8. осуществлять ежемесячный подсчёт ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;

4.9. вести строгий контроль санитарного состояния пищеблока и его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, обработки, маркировки и правильного использования (по назначению)

5. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

Кулешова В.А. – старший воспитатель, - председатель комиссии;

Кичаева Е.В. – социальный педагог, - член комиссии;

Букоткина Е.В. – заведующая хозяйством, - член комиссии;

Ткачёва Н.А. – повар, - член комиссии;

Радаева Н.П., – воспитатель, - член комиссии;

Брагоренко М.А. – представитель родительской общественности, - член комиссии.

6. Возложить ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи, йодопрофилактику, поливитаминизацию блюд на Букоткину Е.В., заведующую хозяйством, (по согласованию).

7. Возложить ответственность на Букоткину Е.В., заведующую хозяйством, (по согласованию) за:

7.1. хранение, маркировку, обработку и правильное использование (по назначению) инвентаря и посуды на пищеблоке;

7.2. соблюдение условий и сроков хранения скоропортящихся пищевых продуктов;

7.3. исправность технологического оборудования.

8. Возложить ответственность на Ткачёву Н.А., повара, (по согласованию) за:

- 8.1. правильное выполнение технологии приготовления 1-х, 2-х и 3-х блюд в соответствии с требованиями СанПиНа;
- 8.2. совместное, с медицинской сестрой, составления разнообразного меню;
- 8.3. выдачу готовой пищи, только после снятия пробы;
- 8.4. время с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов).

9. Возложить проведение закупочных процедур в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и заключение договоров об организации питания на заместителя директора по АХЧ Решетняк Ю.И.

10. Возложить контроль за обеспечением 3-х месячного запаса моющих и дезинфицирующих средств в столовой на заместителя директора по АХЧ Решетняк Ю.И.

11. Возложить ответственность на воспитателей всех возрастных групп за:

- 11.1. обеспечение приёма пищи детьми;
- 11.2. соблюдение санитарно-гигиенических условий приёма пищи;
- 11.3. формирования навыков самообслуживания у детей и соблюдение правил этикета;
- 11.4. организация питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Handwritten signature

Т.А. Кичаева

С приказом ознакомлены:

ФИО	Подпись	Дата
Кулешова В.А.	<i>Кулешова</i>	26.08.2024
Радаева Н.П.	<i>Радаева</i>	26.08.2024
Кичаева Е.В.	<i>Кичаева</i>	26.08.2024
Решетняк Ю.И.	<i>Решетняк</i>	26.08.2024
Букоткина Е.В.	<i>Букоткина</i>	26.08.2024
Ткачёва. Н.А.	<i>Ткачёва</i>	26.08.2024